



THE INCORPORATED SOCIETY OF PLANTERS
(PERGABONGAN PERSATUAN PELADANG)
(Registration No. 191901000023 (275-T))

CENTRAL PERAK BRANCH

25 June 2020

To: All Members
ISP Central Perak Branch

NOTICE OF THE ISP CENTRAL PERAK BRANCH ANNUAL GENERAL MEETING (“AGM”) FOR 2020

Notification on the postponement of the Branch Annual General Meeting for year 2020 dated 17 March 2020 is referred.

The Government of Malaysia on 16 March 2020 and 1 May 2020 enforced the Movement Control Order (“MCO”) and Conditional Movement Control Order (“CMCO” or “Conditional MCO”) with several restrictions. On 7 June 2020, the continuation of the Movement Control Order (“MCO”) under the new Recovery Movement Control Order (“RMCO”) was set on 10 June 2020 until 31 August 2020 to curb the spread of the Coronavirus (“Covid-19”) infection in Malaysia.

In that respect, the Branch Annual General Meeting which was scheduled on 11 April 2020 shall be conducted as follows:

Date: 4 July 2020 (Saturday)

Venue: First Coffee House
No. 63, Jalan Dato Onn Jaafar, 30300 Ipoh, Perak Darul Ridzuan
Telephone No. +605 2410286

(Coffee House is at the Old Town, beside KFC/ Pizza and Store (Infront))

Time: 6.00 p.m.

PROGRAMME

6.00 p.m. – 6.30 p.m.: Registration
6.30 p.m. – 7.30 p.m.: Branch Annual General Meeting

AGENDA

1. Chairman’s Address
2. Confirmation of minutes of the last Annual General Meeting held on 27 April 2019
3. Matters arising therefrom
4. To approve branch accounts for the year ended 31 December 2019
5. Any other matters

Due to the new Standard Operating Procedures (“SOP”) for Recovery Movement Control Order, no refreshment will be provided.

Please confirm your participation by completing and returning the attached reply slip **on or before 1 July 2020**.

As a gentle reminder, kindly pay up the membership subscription fee for year 2020 and provide the bank-in slip, member’s full name (as per NRIC) and membership number to Cik Ungku Izyan Kamilah, Executive, Membership/ISP Headquarters @ izyan@isp.org.my or WhatsApp to: +6011 1638 3266 (ISP Mobile Number) for reconciliation purposes.

The bank details are as follows:

CHEQUE IN THE NAME OF: THE INCORPORATED SOCIETY OF PLANTERS
CURRENT ACCOUNT NO.: 888 102 304 3391

BANK DETAILS: AMBANK ISLAMIC BERHAD
Amcorp Mall
G-01, Block A
Menara PJ No 18
Jalan Persiaran Barat
46050 Petaling Jaya
Selangor Darul Ehsan
Tel.: +603-7958 8727
Fax.: +603-7955 2575

Please be advised that on 16 June 2020, the National Security Council (“NSC”) or Majlis Keselamatan Negara (“MKN”) has aligned the guidance under the Recovery Movement Control Order. We wish to highlight that the number of attendees to a meeting shall not be more than 250 with the age limit between 18-60 (depending on the size of the broadcast or meeting venue). **Herewith is the Standard Operating Procedures from NSC for your easy reference.**

Those present to the meeting are reminded to ensure the applicable directives, safety and precautionary requirements as prescribed by the Government of Malaysia, the Ministry of Health, the National Security Council, and other relevant authorities to curb the spread of Covid-19 are abided by.

Your participation and support are very much appreciated.

Thank you.

SIGNED

P. JAYARAMAN, PMP, AMP, AISP
Branch Chairman
ISP Central Perak Branch

Distribution:
Chairman & Vice Chairman, ISP
Chief Executive, ISP
All ISP Central Perak Branch Members

REPLY SLIP
(On or before 1 July 2020)

To: Encik P.Jayaraman, PMP, AMP, AISP
No.226, Lorong 10
Taman Heawood
31100, Sg. Siput
Perak Darul Ridzuan

HP: 019-4702782
Email: jpermalu@gmail.com

Dear Sir,

NOTICE OF THE ISP CENTRAL PERAK BRANCH ANNUAL GENERAL MEETING (“AGM”) FOR 2020

I will / will not* be attending the above meeting on 4 July 2020 (Saturday) at **6.00 p.m.** at **First Coffee House, No. 63, Jalan Dato Onn Jaafar, 30300 Ipoh, Perak Darul Ridzuan.**

Name: _____

Membership No: _____

Signature: _____

Date: _____

**delete as appropriate.*




SOP AM PELAKSANAAN MAJLIS KERAJAAN DAN SWASTA

Merangkumi

- Mesyuarat
- Seminar, Bengkel, Kursus, Latihan
- Persidangan
- Ceramah
- Peserta berumur 18 tahun hingga 60 tahun

Perkara dibenarkan

- Jumlah peserta **maksima 250** orang mengikut kapasiti ruang tempat penganjuran **dengan penjarakan sekurang-kurangnya 1 meter**

Arahan Tetap

- Penganjuran di kawasan PKPD tidak dibenarkan
- *Patient under Investigation (PUI) & Person under Surveillance (PUS)* tidak dibenarkan hadir
- SOP berkaitan penganjuran majlis di Institut Latihan Awam, Hotel, Pusat Konvensyen dan sebagainya di bawah Kementerian dan Agensi berkaitan

Penganjuran Tidak Dibenarkan Jika:

- Sukar untuk mengawal keadaan di mana terdapat ramai orang pada satu-satu masa
- Sukar untuk Mengawal Keperilakuan
- Tidak dibenarkan berkongsi bilik sekiranya perlu menginap

Waktu Beroperasi

Tertakluk kepada penganjuran

Waktu Kehadiran Pelanggan

Tertakluk kepada penganjuran

Kapasiti Peserta

<250 orang tertakluk kepada saiz ruang dan penjarakan sosial

AKTIVITI DAN PROTOKOL BAGI PENGANJUR/ URUS SETIA/PENCERAMAH

Tindakan	Penerangan Ringkas
Proses Pendaftaran Peserta	<ol style="list-style-type: none"> Kaunter saringan kesihatan hendaklah diwujudkan di pintu masuk bertujuan memastikan bilangan kehadiran, membuat pemeriksaan suhu badan, saringan gejala batuk, sakit tekak, selsema dan sesak nafas. Peserta dengan suhu badan melebihi 37.5 Celsius atau bergejala tidak dibenarkan masuk. Penganjur, urusetia dan penceramah juga perlu menjalani saringan kesihatan. Petugas di kaunter saringan kesihatan juga perlu memastikan para peserta membersihkan tangan (<i>hand sanitizer</i>) dan merekod kehadiran peserta. Semasa para peserta menunggu giliran di kaunter saringan, penjarakan sosial sekurang-kurangnya 1 meter mesti dipatuhi. Jawatankuasa penganjur, urusetia, penceramah dan peserta digalakkan memakai pelitup muka (<i>face mask</i>) Mengawal pintu masuk dan kehadiran peserta yang masuk ke dalam ruang persidangan; Kehadiran peserta hendaklah tidak melebihi 250 orang atau kurang tertakluk, kepada saiz keluasan ruang
Pendaftaran Peserta Menggunakan Aplikasi MySejahtera	<ol style="list-style-type: none"> Semua Penganjur mesti mendaftarkan peserta menggunakan imbasan QR code melalui aplikasi MySejahtera selain daripada pendaftaran bagi rekod penganjur. Peserta yang tidak mempunyai telefon pintar direkodkan secara manual
Ruang Majlis	<ol style="list-style-type: none"> Melakukan pembersihan ruang dan kawasan sekitarnya termasuk tandas dan semua ruang sebelum dan selepas penganjuran program serta nyah kuman sebelum dan selepas; Memastikan tempat penganjuran persidangan mempunyai pengudaraan yang baik; Menyusun dan menanda kedudukan peserta di dalam ruang persidangan. Penjarakan sosial 1 meter antara susunan tempat duduk; Sebarang penyediaan atau pemberian makanan adalah secara <i>pack-food</i> dan makan dalam kedudukan penjarakan serta tidak berkumpul semasa makan. Penggunaan tandas perlu dihadkan mengikut jumlah bilik tandas yang ada pada satu-satu masa;



SOP AM PELAKSANAAN MAJLIS KERAJAAN DAN SWASTA

Merangkumi

- Mesyuarat
- Seminar, Bengkel, Kursus, Latihan
- Persidangan
- Ceramah
- Peserta berumur 18 tahun hingga 60 tahun

Perkara dibenarkan

- Jumlah peserta **maksima 250** orang mengikut kapasiti ruang tempat penganjuran **dengan penjarakan sekurang-kurangnya 1 meter.**

Arahan Tetap

- Penganjuran di kawasan PKPD tidak dibenarkan
- *Patient under Investigation (PUI) & Person under Surveillance (PUS)* tidak dibenarkan hadir
- SOP berkaitan penganjuran majlis di Institut Latihan Awam, Hotel, Pusat Konvensyen dan sebagainya di bawah Kementerian dan Agensi berkaitan

Penganjuran Tidak Dibenarkan Jika:

- Sukar untuk mengawal keadaan di mana terdapat ramai orang pada satu-satu masa
- Sukar untuk Mengawal Keperilakuan
- Tidak dibenarkan berkongsi bilik sekiranya perlu menginap

Waktu Beroperasi

Tertakluk kepada penganjuran

Waktu Kehadiran Pelanggan

Tertakluk kepada penganjuran

Kapasiti Peserta

<250 orang tertakluk kepada saiz ruang dan penjarakan sosial

AKTIVITI DAN PROTOKOL BAGI PESERTA

Tindakan	Penerangan Ringkas
Proses Pendaftaran Peserta	<ol style="list-style-type: none"> Mengikut arahan penganjur di kaunter saringan kesihatan di pintu masuk bagi membuat pemeriksaan suhu badan dan saringan gejala batuk, sakit tekak, selsema dan sesak nafas. Peserta dengan suhu badan melebihi 37.5 Celsius atau bergejala tidak dibenarkan masuk. Para peserta membersihkan tangan (<i>hand sanitizer</i>). Semasa menunggu giliran di kaunter saringan, para peserta mematuhi penjarakan sosial sekurang-kurangnya 1 meter dengan mengikut penandaan yang telah ditetapkan oleh penganjur. Peserta digalakkan memakai pelitup muka (<i>face mask</i>). Kehadiran peserta hendaklah tidak melebihi 250 orang atau kurang tertakluk kepada saiz keluasan ruang.
Pendaftaran Peserta Menggunakan Aplikasi MySejahtera	Semua peserta mesti mendaftarkan dengan mengimbas <i>QR code</i> melalui aplikasi MySejahtera selain pendaftaran yang ditetapkan oleh penganjur.
Ruang Persidangan	<ol style="list-style-type: none"> Mengambil kedudukan seperti yang telah ditanda atau ditetapkan oleh penganjur. Beratur mengambil makanan secara tertib dalam kedudukan penjarakan serta tidak berkumpul semasa makan. Tidak bersesak di dalam lif dan tandas atau mana-mana ruang di tempat persidangan. Dilarang berkumpul atau berhimpun di luar ruang persidangan sebelum atau selepas selesai program.